



ШУӦМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26 апреля 2021 года

№ 10

(Республика Коми, Корткеросский район, п. Приозерный)

Об утверждении Программ проведения вводного и первичного инструктажей с работниками администрации сельского поселения «Приозёрный» по пожарной безопасности на территории, в здании администрации сельского поселения «Приозёрный»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» утвержденные приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645, Уставом муниципального образования сельского поселения «Приозёрный», в целях совершенствования работы по обеспечению пожарной безопасности, администрация сельского поселения «Приозёрный»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу проведения вводного и первичного инструктажей с работниками администрации сельского поселения «Приозёрный» по пожарной безопасности на территории, в здании администрации сельского поселения «Приозёрный», согласно приложению 1.
2. Обнародовать настоящее Постановление на информационном стенде администрации сельского поселения «Приозёрный» в день подписания.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава сельского поселения «Приозёрный»

С. Н. Богадевич

Программа проведения вводного, первичного инструктажа с работниками администрации сельского поселения «Приозёрный» по пожарной безопасности на территории, в здании администрации сельского поселения «Приозёрный»

1. Противопожарный инструктаж проводится с целью доведения до работников администрации основных требований пожарной безопасности, изучения пожарной опасности технологических процессов производств и оборудования, средств противопожарной защиты, а также их действий в случае возникновения пожара.

2. Противопожарный инструктаж проводится руководителем администрации по специальным программам обучения мерам пожарной безопасности работников администрации (далее - специальные программы) и в порядке, определяемом администрацией сельского поселения «Приозёрный» (далее - руководитель организации).

3. Проведение противопожарного инструктажа включает в себя ознакомление работников администрации с:

- правилами содержания территории, здания администрации и помещений, в том числе эвакуационных путей, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей;

- требованиями пожарной безопасности;

- мероприятиями по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации здания администрации, оборудования;

- обязанностями и действиями работников при пожаре, правилами вызова пожарной охраны, правилами применения средств пожаротушения и установок пожарной автоматики.

4. По характеру и времени проведения противопожарный инструктаж подразделяется на: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой.

5. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

6. Вводный противопожарный инструктаж проводится:

- со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в должности;

- с сезонными работниками;

- с командированными в организацию работниками;

- с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику;

- с иными категориями работников (граждан) по решению руководителя.

6.1. Вводный противопожарный инструктаж в администрации проводится руководителем администрации или лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным распоряжением руководителя администрации.

6.2. Вводный инструктаж проводится по программе, разработанной с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности.

6.3. Программа проведения вводного инструктажа утверждается постановлением руководителя администрации. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

6.4. Вводный противопожарный инструктаж заканчивается практической тренировкой действий при возникновении пожара и проверкой знаний средств пожаротушения и систем противопожарной защиты.

6.5. Примерный перечень вопросов вводного противопожарного инструктажа:

1) Общие сведения о специфике и особенностях организации по условиям пожаро- и взрывоопасности.

2) Обязанности и ответственность работников за соблюдение требований пожарной безопасности.

3) Ознакомление с противопожарным режимом в администрации.

4) Ознакомление с инструкциями по соблюдению противопожарного инструктажа, основными причинами пожаров, которые могут быть, на рабочем месте.

5) Общие меры по пожарной профилактике и тушению пожара.

7. Первичный противопожарный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте:

- со всеми вновь принятыми на работу;

- с работниками, выполняющими новую для них работу;

- с командированными в администрацию работниками;

- с сезонными работниками;

- с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику.

7.1. Проведение первичного противопожарного инструктажа с указанными категориями работников осуществляется лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в администрации, назначенным распоряжением администрации.

7.2. Первичный противопожарный инструктаж проводится по программе, разработанной с учетом требований стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности. Программа проведения первичного инструктажа утверждается руководителем администрации или лицом, ответственным за пожарную безопасность.

7.3. Первичный противопожарный инструктаж проводят с каждым работником индивидуально, с практическим показом и отработкой умений пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, правил эвакуации, помощи пострадавшим.

7.4. Примерный перечень вопросов для проведения первичного противопожарного инструктажа:

1) с эвакуационных путей и выходов с обходом здания администрации и территории.

2) условия возникновения горения и пожара (на рабочем месте, в организации).

3) ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности.

4) виды огнетушителей и их применение в зависимости от класса пожара (вида горючего вещества, особенностей оборудования).

5) требования при тушении электроустановок.

6) поведение и действия инструктируемого при загорании и в условиях пожара, а также при сильном задымлении на путях эвакуации.

7) способы сообщения о пожаре.

8) меры личной безопасности при возникновении пожара.

9) способы оказания доврачебной помощи пострадавшим.

8. Повторный противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным распоряжением руководителя администрации со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы, не реже одного раза в год.

9. В ходе повторного противопожарного инструктажа проверяются знания стандартов, правил, норм и инструкций по пожарной безопасности, умение пользоваться первичными средствами пожаротушения, знание путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации людей.

10. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:

1) при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности;

2) при нарушении работниками администрации требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;

3) для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников администрации;

4) при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших на аналогичных производствах;

5) при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками администрации требований пожарной безопасности.

11. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится работником, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в администрации, или непосредственно руководителем администрации, имеющим необходимую подготовку. Объем и содержание внепланового противопожарного инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

12. Целевой противопожарный инструктаж проводится:

1) при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью;

2) при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;

3) при организации массовых мероприятий с обучающимися;

4) при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей (заседания коллегии, собрания, конференции, совещания и т.п.).

13. Целевой противопожарный инструктаж проводится лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в администрации, или непосредственно руководителем администрации.

14. Целевой противопожарный инструктаж по пожарной безопасности завершается проверкой приобретенных работником знаний и навыков пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, знаний правил эвакуации, помощи пострадавшим, лицом, проводившим инструктаж.

15. Работники, проходящие проверку знаний, должны быть заранее ознакомлены с программой и графиком проверки знаний.

16. Внеочередная проверка знаний требований пожарной безопасности работников организации независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

1) при утверждении новых или внесении изменений в нормативные правовые акты, содержащие требования пожарной безопасности (при этом осуществляется проверка знаний только этих нормативных правовых актов);

2) при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по правилам пожарной безопасности работников;

3) по требованию должностных лиц органа государственного пожарного надзора, других органов ведомственного контроля, а также руководителя (или уполномоченного им лица) администрации при установлении нарушений требований пожарной безопасности и недостаточных знаний требований пожарной безопасности;

4) после происшедших пожаров, а также при выявлении нарушений работниками администрации требований нормативных правовых актов по пожарной безопасности;

17. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований пожарной безопасности определяются стороной, инициирующей ее проведение.

18. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований пожарной безопасности работников осуществляется руководителем администрации.

19. Программа и план обучения

№ темы	Наименования тем	Часы
1	Основные нормативные документы, регламентирующие требования пожарной безопасности	1
2	Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в здании администрации	1
3	Меры пожарной безопасности в здании администрации	2
4	Автоматические средства обнаружения, извещения и тушения пожаров, первичные средства тушения пожаров,	3

	действия при возникновении пожара, вызов пожарной охраны	
5	Практическое занятие	2
	Зачет	1

Итого: 10 часов

Тема 1.

Основные нормативные документы, регламентирующие требования пожарной безопасности

Федеральный [закон](#) от 21 декабря 1994 г. N 69-ФЗ "О пожарной безопасности". [Правила](#) пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ 01-03. Инструкции по пожарной безопасности. Система обеспечения пожарной безопасности. Права, обязанности, ответственность должностных лиц за обеспечение пожарной безопасности.

Тема 2.

Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в здании администрации.

Краткий обзор пожаров в общественных зданиях. Примеры наиболее характерных пожаров в администрации. Их анализ, причины. Обязанности руководителя администрации по осуществлению мер пожарной безопасности. Основные организационные мероприятия по установлению противопожарного режима. Порядок обучения работников мерам пожарной безопасности на рабочих местах и действиям при возникновении пожара.

Тема 3.

Меры пожарной безопасности в здании администрации.

Меры пожарной безопасности при эксплуатации электрических сетей, электрооборудования и электронагревательных приборов. Короткое замыкание, перегрузка, переходное сопротивление, искрение, их сущность, причины возникновения и способы предотвращения. Хранение и обращение с огнеопасными жидкостями. Требования к местам их хранения. Разработка плана эвакуации, содержание путей эвакуации. Особенности распространения огня в здании. Повышенная опасность продуктов горения.

Тема 4.

Первичные средства пожаротушения, автоматические установки пожарной сигнализации и пожаротушения. Действия при возникновении пожара, вызов пожарной охраны

Первичные средства тушения пожаров, их использование при возникновении загорания. Автоматические установки пожарной сигнализации и пожаротушения. Назначение, устройство, принцип действия и применение порошковых огнетушителей. Использование подсобных средств и пожарного инвентаря для тушения пожара. Действия работников администрации при возникновении пожара, вызов, встреча и сопровождение пожарных команд к месту пожара. Порядок проведения эвакуации из здания администрации. Действия в случае значительного задымления. Действия по предотвращению паники. Оказание доврачебной помощи пострадавшим при пожаре.

Практическое занятие.

Организация учений по эвакуации персонала. Работа с огнетушителем.

Зачет.