

**«Каляты»
сикт овмӧдчominса
Совет**



**Совет сельского
поселения
«Приозерный»**

КЫВКӦРТӦД

РЕШЕНИЕ

от 30 января 2013 года

№ III-5/2

(Республика Коми, Корткеросский район, п.Приозерный)

**Об утверждении Положения о порядке регистрации Устава
территориального общественного самоуправления, осуществляемого на
территории сельского поселения «Приозёрный»**

Руководствуясь Уставом сельского поселения «Приозёрный», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет муниципального образования сельского поселения «Приозерный» решил:

1. Утвердить Положение о порядке регистрации Устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского поселения «Приозёрный» согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

Глава сельского поселения «Приозёрный»

Н. А. Морохина

Утверждено
решением Совета сельского поселения
«Приозёрный»
от 30 января 2013 г. № III-5/2

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБЩЕСТВЕННОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО НА ТЕРРИТОРИИ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПРИОЗЁРНЫЙ»**

I. Общие положения

1. Настоящий порядок в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования сельского поселения «Приозёрный» определяет процедуру регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского поселения «Приозёрный» (далее - устав территориального общественного самоуправления), уполномоченным органом местного самоуправления сельского поселения «Приозёрный».

2. Уполномоченным органом местного самоуправления сельского поселения «Приозёрный», осуществляющим регистрацию устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского поселения «Приозёрный», является администрация сельского поселения «Приозёрный»).

**II. Порядок представления устава территориального
общественного самоуправления для регистрации**

1. Для регистрации устава территориального общественного самоуправления лицо, уполномоченное собранием или конференцией граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление (далее - заявитель), представляет в администрацию сельского поселения «Приозёрный» следующий комплект документов:

- заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению;

- копия решения Совета сельского поселения «Приозёрный» об установлении границ территории, на которой осуществляется учреждаемое территориальное общественное самоуправление;

- протокол собрания или конференции граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, на котором принято решение об утверждении устава учреждаемого территориального

общественного самоуправления (подлинник либо нотариально заверенная копия);

- протокол собрания или конференции граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, на котором принято решение о наделении полномочиями заявителя на осуществление действий, необходимых для регистрации устава учреждаемого территориального общественного самоуправления (подлинник либо нотариально заверенная копия);

- два экземпляра текста устава, принятого собранием или конференцией граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, прошитого, пронумерованного и заверенного подписью заявителя на последнем листе каждого экземпляра.

2. При подаче заявления и представлении пакета документов для регистрации заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность.

3. При получении комплекта документов оформляются два экземпляра расписки по форме, установленной приложением 2 к настоящему Положению, один из которых выдается заявителю, второй приобщается к представленному комплекту документов.

В расписке указывается дата получения комплекта документов уполномоченным органом, а также дата выдачи решения о регистрации либо решения об отказе в регистрации.

4. Администрация сельского поселения «Приозёрный» не вправе требовать представления других документов, кроме документов, установленных настоящим Положением.

III. Порядок рассмотрения заявления и принятия решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации

1. Администрация сельского поселения «Приозёрный» рассматривает представленный пакет документов, проводит правовую экспертизу устава территориального общественного самоуправления, а также в случае необходимости проверку в установленном законодательством порядке подлинности представленных документов и подготавливает проект постановления о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации с указанием оснований отказа.

2. Решение об отказе в регистрации устава территориального общественного самоуправления может быть принято только при наличии одного либо нескольких из следующих оснований:

- представление неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 1 раздела II настоящего Положения;

- подача заявления неуполномоченным лицом, в том числе отсутствие полномочий которого выяснилось в ходе проверки подлинности представленных документов;

- выявление недостоверности документов в результате проведения проверки их подлинности;
- несоблюдение порядка принятия представленных документов, в том числе представленного для регистрации устава территориального общественного самоуправления, требованиям действующего законодательства;
- несоответствие представленных документов требованиям действующего законодательства, в том числе настоящего Положения.

3. Решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления или об отказе в регистрации принимается администрацией сельского поселения «Приозёрный» и оформляется постановлением администрации сельского поселения «Приозёрный». Датой регистрации является дата принятия соответствующего решения уполномоченным органом. В случае принятия решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления запись о регистрации вносится в журнал регистрации уставов территориального общественного самоуправления, форма которого установлена приложением 3 к настоящему Положению.

4. Администрацией сельского поселения «Приозёрный» обеспечивает учет и хранение документов, представленных для регистрации устава территориального общественного самоуправления.

IV. Порядок выдачи заявителю документов о регистрации устава территориального общественного самоуправления

1. Решение о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации принимается и выдается (направляется) заявителю или уполномоченному им в соответствии с требованиями законодательства лицу в 30-дневный срок с даты получения сельского поселения «Приозёрный» пакета документов.

2. При обращении заявителя за получением решения о регистрации либо об отказе в регистрации в расписках о получении документов делаются отметки о выдаче решения.

Если заявитель в течение 7 дней с установленной в расписке даты выдачи решения о регистрации либо решения об отказе в регистрации не обратился за получением решения, постановление администрации сельского поселения «Приозёрный» о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации направляется заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения. При возвращении уведомления оно хранится в материалах дела в администрации сельского поселения «Приозёрный».

3. Постановление администрации сельского поселения «Приозёрный» о регистрации устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации выдается (направляется) заявителю вместе с одним экземпляром представленного на регистрацию устава территориального общественного самоуправления:

- в случае принятия решения о регистрации - скрепленный печатью администрации сельского поселения «Приозёрный» с подписью Главы сельского поселения «Приозёрный»;

- в случае принятия решения об отказе в регистрации - в представленном виде.

Остальные документы, представленные на регистрацию, не возвращаются и хранятся в материалах дела в администрации сельского поселения «Приозёрный».

V. Заключительные положения

1. При внесении изменений в устав территориального общественного самоуправления процедура регистрации таких изменений производится в порядке, предусмотренном настоящим Положением для регистрации устава, с учетом следующих особенностей:

1.1. При подаче заявления о регистрации изменений вместо копии решения Совета сельского поселения «Приозёрный» об установлении границ территории, на которой осуществляется учреждаемое территориальное общественное самоуправление, представляется копия решения о регистрации устава территориального общественного самоуправления.

1.2. Вместе с заявлением о регистрации изменений представляются две копии устава в новой редакции и оригинал ранее зарегистрированного устава.

1.3. В случае регистрации изменений заявителю выдаются устав в новой редакции, прошитый и скрепленный печатью администрации сельского поселения «Приозёрный», с подписью Главы сельского поселения «Приозёрный» и ранее зарегистрированный устав, на титульном листе которого проставляется отметка "Утратил силу в связи с регистрацией в новой редакции", с печатью администрации сельского поселения «Приозёрный», с подписью Главы сельского поселения «Приозёрный», второй экземпляр устава в новой редакции хранится в материалах дела в администрации сельского поселения «Приозёрный»;

- в случае отказа в регистрации заявителю возвращаются оригинал ранее зарегистрированного устава и один экземпляр представленного на регистрацию устава в новой редакции, остальные документы не возвращаются и хранятся в материалах дела в администрации сельского поселения «Приозёрный».

2. При обращении лица, уполномоченного территориальным общественным самоуправлением или законодательством, за выдачей копии устава такого территориального общественного самоуправления копия устава заверяется печатью администрации сельского поселения «Приозёрный» с подписью Главы сельского поселения «Приозёрный» и отметкой на титульном листе "КОПИЯ".

3. При прекращении деятельности территориального общественного самоуправления в 3-дневный срок с момента принятия соответствующего

решения уполномоченным органом территориального общественного самоуправления заявитель представляет в администрацию сельского поселения «Приозёрный»:

- заявление с уведомлением о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления;

- решение уполномоченного органа территориального общественного самоуправления о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления (подлинник либо нотариально заверенная копия);

- документ, подтверждающий полномочия заявителя совершать данные действия от имени территориального общественного самоуправления;

- экземпляр устава территориального общественного самоуправления, выданный при регистрации устава (изменений в устав) территориального общественного самоуправления.

В случае если все документы приняты и оформлены в соответствии с действующим законодательством и уставом территориального общественного самоуправления, правовой акт о регистрации устава территориального общественного самоуправления в установленном порядке признается утратившим силу и соответствующая запись вносится в журнал регистрации уставов территориального общественного самоуправления.

Датой прекращения осуществления территориального общественного самоуправления является дата принятия решения о признании утратившим силу правового акта о регистрации устава территориального общественного самоуправления.

Приложение 1
к положению о порядке регистрации
устава территориального общественного
самоуправления, осуществляемого на
территории сельского поселения
«Приозёрный»

ЗАЯВЛЕНИЕ О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТОС, ПРИНЯТЫХ
ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ, ПОДПИСАННОЕ УПОЛНОМОЧЕННЫМ
ЛИЦОМ

Главе сельского
Поселения «Приозёрный»
ФИО

от _____
паспорт:
зарегистрированного
по месту жительства:

Заявление

Прошу зарегистрировать устав ТОС _____ (принятые
изменения в устав ТОС _____) и включить его в Реестр
уставов ТОС сельского поселения «Приозёрный».

К заявлению прилагаю:

- текст устава ТОС _____ в двух экземплярах, заверенный
подписью руководителя органа территориального общественного
самоуправления;
- подлинник (или заверенные копии) протокола собрания (либо
конференции) граждан о принятии устава ТОС _____,
(внесении изменений в устав ТОС _____);
- подлинник (или заверенные копии) решения собрания (либо конференции)
граждан о наделении гр. _____ статусом
уполномоченного для регистрации устава ТОС _____
(изменений в устав ТОС _____) в органах местного
самоуправления сельского поселения «Приозёрный».
- схема с описанием территориальных границ территории ТОС
_____, утвержденных решением Совета сельского поселения
«Приозёрный».

Дата:

Подпись уполномоченного лица _____ (ФИО)

Приложение 2
к положению о порядке регистрации
устава территориального общественного
самоуправления, осуществляемого на
территории сельского поселения
«Приозёрный»

**Расписка
в получении заявления и документов для регистрации устава
территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории сельского
поселения «Приозёрный»**

(фамилия, имя, отчество заявителя)

представлены следующие документы:

N п/п	Наименование и реквизиты документов	Количество экземпляров		Количество листов		Возвращено документов заявителю	
		подлинные	копии	в подлинных	в копиях	подлинные экземпляры	копии

Документы принял " ___ " _____ 20__ г.

(должность специалиста)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Расписку получил " ___ " _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к положению о порядке регистрации
устава территориального общественного
самоуправления, осуществляемого на
территории сельского поселения
«Приозёрный»

**ФОРМА ВЕДЕНИЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ДОЛЖНОСТНЫМ ЛИЦОМ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ПРИОЗЁРНЫЙ»
РЕЕСТРА
О ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ УСТАВАХ ТОС, ВНЕСЕННЫХ
В НИХ ИЗМЕНЕНИЯХ, ПРОШЕДШИХ РЕГИСТРАЦИЮ**

N п/п	Наименование ТОС	Регистрационная запись	Дата внесения записи	ФИО и роспись должностного лица администрации, внесшего в Реестр регистрационную запись	ФИО и роспись уполномоченного органом ТОС лица, регистрирующего Устав ТОС (изменения к нему)
1	2	3	4	5	6